

*Ai Rilevatori  
Ai Coordinatori  
Agli operatori dell'U.C.C. - Ufficio Comunale di Censimento  
(nome e cognome)*

**Oggetto: Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni – anno 2025. Trattamento dati personali. Autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 2-*quaterdecies* del decreto legislativo n. 196/2003. Operatori della Rilevazione Areale (componente A e componente L2) e Rilevazione da Lista.**

In relazione al Censimento in oggetto, visti in particolare il Piano Generale di Censimento adottato con Deliberazione del Consiglio dell'Istat n. 20/24 del 6 novembre 2024, la circolare n. 3/2025 dell'Istat e l'art. 2-*quaterdecies* del decreto legislativo n. 196/2003, i soggetti in indirizzo, coinvolti nelle attività censuarie svolte dal Comune per conto dell'Istat in qualità di *Responsabile del trattamento* (art. 28 del Reg. (UE) 2016/679) con il ruolo di **rilevatori/coordinatori/operatori dell'U.C.C.** sono autorizzati a trattare i dati personali necessari per lo svolgimento dei compiti loro assegnati, secondo quanto di seguito precisato, e, a tal fine, sono designati *incaricati del trattamento*.

In particolare, **per lo svolgimento dei propri compiti e per la durata degli stessi, i rilevatori, i coordinatori e gli operatori, con esclusivo riferimento agli indirizzi e alle sezioni di censimento (Rilevazione Areale – componente A) e alla lista delle famiglie (Rilevazione da Lista) e degli individui (Rilevazione Areale – componente L2) a ciascuno di essi assegnati**, sono autorizzati a trattare i dati personali relativi a:

- famiglie e individui rientranti nel campione delle rilevazioni, dati di contatto (nome, cognome, indirizzo, telefono, e-mail) e informazioni raccolte con il questionario di rilevazione.

L'autorizzazione al trattamento dei dati sopra indicati è finalizzata allo svolgimento delle seguenti attività:

- gestione, attraverso il Sistema di gestione delle indagini dell'Istat (SGI) o l'App RILEVO, del diario della rilevazione;
- nella Rilevazione Areale - componente A, ricognizione preliminare dell'area di rilevazione assegnata, allo scopo di identificare gli indirizzi presso cui svolgere la rilevazione;
- contatto con le famiglie e gli individui campione e gestione degli appuntamenti;
- intervista e compilazione dei questionari elettronici;



COMUNE DI NAPOLI

**Area Servizi al Cittadino**

*Servizio Statistica e Servizi Demografici*

- segnalazione al Responsabile dell'U.C.C. di eventuali violazioni dell'obbligo di risposta (l'iter per la sanzione amministrativa pecuniaria si configura per la sola Rilevazione da Lista).

Tutte le attività sopra descritte devono essere svolte in conformità con quanto indicato nei manuali delle rilevazioni censuarie e nelle istruzioni impartite dall'Istat con particolare riguardo a quelle fornite nell'ambito della formazione in aula e a distanza e con le eventuali ulteriori istruzioni impartite dal Responsabile dell'U.C.C., nonché con la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali<sup>1</sup>.

A tal fine, si richiama l'attenzione sul divieto di utilizzare per fini diversi da quelli connessi ai compiti a ciascuno di essi assegnati le informazioni raccolte per conto dell'Istat e ogni altra informazione di cui le persone in indirizzo siano venute a conoscenza in occasione e per le finalità del Censimento.

È altresì vietato fare copia delle suddette informazioni, diffonderle o comunicarle a soggetti non autorizzati. È vietato, inoltre, raccogliere presso le famiglie e gli individui intervistati informazioni diverse da quelle previste dal questionario predisposto dall'Istat senza preventiva autorizzazione dello stesso Istituto.

Nello svolgimento delle attività sopra indicate è necessario adottare ogni misura o comportamento che garantisca la riservatezza e l'integrità dei dati trattati. In particolare, si raccomanda di:

- custodire con diligenza le credenziali di accesso al tablet, al Sistema SGI e all'App RILEVO; tali credenziali sono personali e non possono essere utilizzate da soggetti diversi da quelli a cui sono state assegnate;
- custodire con cura il tablet fornito dall'Istat per la realizzazione delle interviste faccia a faccia al fine di ridurre il rischio di furti, manomissioni fisiche o informatiche, danneggiamenti e utilizzi impropri da parte di soggetti non autorizzati;
- segnalare immediatamente al Responsabile dell'U.C.C./personale di staff/coordinatore eventuali casi di furto, smarrimento o malfunzionamento del tablet;
- nell'ambito della Rilevazione Areale – componente A, porre particolare attenzione nel caso in cui il tablet sia utilizzato direttamente dal rispondente per compilare il questionario elettronico, attenendosi alle istruzioni impartite dall'Istat;
- in fase di contatto con i rispondenti e durante tutta la rilevazione, attenersi alle istruzioni dell'Istat, con particolare riguardo alle indicazioni contenute nei manuali delle rilevazioni censuarie. È compito di ogni persona in indirizzo fornire ai rispondenti tutte le informazioni sulle finalità e



COMUNE DI NAPOLI

Area Servizi al Cittadino

Servizio Statistica e Servizi Demografici

sulle modalità del trattamento, in coerenza con quanto indicato nella lettera informativa dell'Istat, e fornire ogni ulteriore chiarimento richiesto dal rispondente;

- non lasciare accessibile la postazione di lavoro, anche in caso di breve allontanamento.

È inoltre obbligo dei rilevatori informare il Responsabile dell'U.C.C./personale di staff/coordinatore di ogni problema riscontrato nel trattamento dei dati e di ogni altra situazione che possa pregiudicare la riservatezza e l'integrità dei dati raccolti.

È infine obbligo dei rilevatori/coordinatori/operatori dell' U.C.C. garantire la riservatezza delle informazioni raccolte per conto dell'Istat e di ogni altra informazione di cui siano venuti a conoscenza in occasione dell'indagine, **anche oltre il termine delle operazioni censuarie.**

La violazione delle istruzioni ricevute comporta una responsabilità, sul piano civile, amministrativo e penale.

Luogo e data

*Sottoscritto digitalmente (\*) da*  
il Dirigente,  
Responsabile dell'Ufficio  
Comunale di Censimento  
*Marilina Maione*

*La firma, in formato digitale, è stata apposta sull'originale del presente atto ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i. (CAD).*

*La presente disposizione è conservata in originale negli archivi informatici del Comune di Napoli, ai sensi dell'art. 22 del D. Lgs. 82/2005.*

---

<sup>1</sup>Regolamento (UE) 2016/679, d.lgs. n. 196/2003, e Regole deontologiche per trattamenti a fini statistici o di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema statistico nazionale (All. A.4 al d.lgs. n. 196/2003).